



TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS

Objetivo de reunión	Reunión técnica y de retroalimentación
Fecha	11/11/2015
Horario	15:00 horas
Lugar	Ejean Corticura de la ADO como punto alto
Asistentes	
Temas Tratados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de la tematica a tratar.</li> <li>- Marcha Herrera - Planza caso de Don Arturo González.</li> <li>- Diana Castillo contraparte DAF, desde SENAMA Central</li> <li>- Reclamos que van ilegado al nivel central.</li> <li>- Pasión del 1er reporte técnico correspondiente a los meses Julio y Agosto 2015.</li> <li>- Subsanación de las observaciones.</li> </ul>
Acuerdos TOMA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución sanitaria A "RETIADO" de Nov 2015. (Fines)</li> <li>- Roliza de sempros.</li> <li>- ORGANIGRAMA NO cumple con ORGANIGRAMA presentado en el PLAN DE COSTO y FIRMA CONVENIO.</li> <li>- De acuerdo al decreto 14 se requiere la contratación de personal de trato directo.</li> <li>- Turno de personal tanto de día y de noche, EVALUAR posibilidad de CALA HORARIAS.</li> </ul>



TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS

Objetivo de reunión	
Fecha	
Horario	
Lugar	
Asistentes	
Temas Tratados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Donación de Personal, incluye en los costos operacionales.</li> <li>- Donación del personal como Asesor técnico, Encargada de Bienestar, Encargada de Convivencia, Encargada de Recursos Humanos, no son parte de la donación requerida por SENAMA. Pertenecen para subsanar junto al PNU de Coqui.</li> <li>- Notificaciones de donación al personal mediante carta al 30/11/15.</li> </ul>
Acuerdos TEMAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratación psiquiatra "URANTE", sin perjuicio que los APS son atendidos en salud mental del CESFAM.</li> <li>- Caso Arturo González, caso complejo, Antonio López Valenzuela indica que el AP requiere un apoyo de 24 horas. Puntualmente debe acompañar el rol médico Embarcador.</li> <li>- Solicitudes de Contratos, Curriculum y Certificado de título tanto para el equipo técnico y Administrativo.</li> </ul>

→ Diagnóstico y se entrega su resultado o derivación a la institución que corresponde



TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS

Objetivo de reunión	
Fecha	
Horario	
Lugar	
Asistentes	
Temas Tratados	<p>FUNDACIÓN ANSA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- INFORMAR sobre una celebración de inauguración de la Fundación ANSA, como operador del CEATE 26/11/15</li> <li>- CAPACITACIÓN: Equipo completo y con los futuros temas: Dº y Buentrato, HACCP, Inocuidad 900 SOURCE DE LA VEJER. NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.</li> <li>- Mantenimiento y equipamiento -&gt; se solicita plaza de mantenimiento en municipal: LAVADORA, CALDERA, GAS, ETC</li> </ul>
Acuerdos Tomados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RECLAMOS (libro de reclamos), el libro debe estar foliado y timbrado.</li> <li>- Convenio de Inmuebo -&gt; ES NECESARIO "ACERCA" el convenio.</li> <li>- Proceso de inmueble</li> <li>- Se solicita reunión por minutos con el operador. Acto Administrativo para solicitar resolución.</li> <li>- Aumento de las plazas a 80 AN en la institución.</li> </ul>





TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS

Objetivo de reunión	
Fecha	
Horario	
Lugar	
Asistentes	
Temas Tratados	<p>ATI Arturo González, PEDIMOS DE UNA EVALUACION DE UN OPERADOR PRACTICO Y BASTAR EL CASO CON EL ATENOR practico de SENAMA.</p> <p>Evaluación practica teorica, Seruimiento jurídico, y Acciones que corresponde, DE AUMENTO AL IMPORTE del profesional.</p> <p>- Comisión de Reducción: Coordinador Regional, Encargada de Programa y un representante del Equipo del RECATI. 20/11/15 9:00 Sesión Regional</p>
Acuerdos Tomados.	<p>- Propuesta de fecha de comisión.</p> <p>- Servicios de internet y telefonía.</p> <p>- Servicios de alimentación.</p> <p>- Dinaa envía a Catherine lepre Pamela Costal de Arizteniz para la gestión DE Reducción. Además Dinaa informa a Catherine sobre la duplicidad de información.</p>

- Cartas de consulta } viernes 13/11/15



TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS

Objetivo de reunión	
Fecha	
Horario	
Lugar	
<p><del>Asistentes</del> <u>FIRMAS</u></p>	<p>Tramitación con y Bajas  Catherin Lepu  Cecilia MCOMELA  Antonía Lazo A  María José Labrín  Marcela Herrera  Juan Claudio  Diana Leticia Naldonado</p>
Temas Tratados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas de servicios por transporte, estas deben venir firmadas por el proveedor</li> <li>- Planilla de manutención, estas deben ser respaldadas por boleto de gasolina, boleto transitorio, etc. (Arriendo del vehículo, incorporación gasolina, chofer, etc).</li> <li>- Incorporar en el próximo informe la información de los convenios con otras Instituciones.</li> </ul>
Acuerdos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenio con el Arriendo del vehículo</li> <li>- Próxima reunión con todos, necesarios que Sandra participe de esta.</li> </ul>